

火薬類 保安手帳 交付申請書

保安手帳 従事者手帳

令和 年 月 日

都道府県火薬類保安協会長 殿

手帳の種類	保安手帳・従事者手帳	手帳の申請区分	1 講習受講により交付 2 交付申請のみにより交付
-------	------------	---------	------------------------------

注：フリガナは前つめで姓と名の間は一枠空白とする。「」は一字とする。

フリガナ							写真貼付箇所 ※申請前6ヵ月 以内のもの 〔確実にのりづけ して下さい。〕		
氏名						印			
生年月日	昭・平		年		月			日生	男・女
現住所	〒□□□□-□□□□							TEL ()	
免状及び免許	種類	甲保安火薬類取扱者	乙保安火薬類取扱者	発破技士免許					
	交付(取得)年月日及び交付番号	昭・平・令 年 月 日 第 号	昭・平・令 年 月 日 第 号	昭・平・令 年 月 日 第 号					
	交付者	知事		知事		労働局長 労働基準局長			
所属事業所名							印		
所属事業所所在地	〒□□□□-□□□□						TEL () FAX ()		
保安手帳交付申請者で、現に有効な従事者手帳を所持している者	手帳交付の年	昭・平・令 年	手帳番号	従	□□□□	□□□□□□□□			

※(申請者は記入しないこと)	手帳交付番号	保・従 □□□□ 第 □□□□□□ 号				
	受講年月日	交付年月日	保安教育講習次回受講期限日			
	令 □□□□ 年 □□□□ 月 □□□□ 日	令 □□□□ 年 □□□□ 月 □□□□ 日	令 □□□□ 年 12 月 31 日			
	記事					

- 記載要領 裏面の記載要領を熟読の上記載してください。
- 添付書類等 { 1. 免状又は免許の写し(裏面がある場合は裏面の写しも添付)
2. 写真2枚(縦4.5cm、横3.5cm)内1枚はこの申請書に貼付してください。


様式等の記入について

1. フ リ ガ ナ

(イ) カタカナで記入してください。

(ロ) 濁点「゜」、半濁点「゜」は一字として記入してください。

(ハ) 姓と名の間は一枠空白としてください。

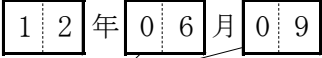
例. 
姓 空白 名

The example shows a form with 15 boxes. The first three boxes contain 'ヤマダ', followed by a blank box, and the next three boxes contain 'シンロウ'. Brackets and labels below the boxes identify 'ヤマダ' as '姓' (Surname), the blank box as '空白' (Blank), and 'シンロウ' as '名' (Given Name).

2. 生年月日及び他の年月日

昭・平・令のところは該当するものを○で囲んでください。

年月日については算用数字で記入してください。

例. 昭・平・令  年 0 6 月 0 9 日
空白となるところは0でうめる

The example shows the date '昭和12年06月09日' with '平' circled. The date boxes contain '1', '2', '0', '6', '0', '9'. A callout box points to the '0' in the month and day boxes, stating '空白となるところは0でうめる'.

3. 性 別

男・女 どちらかに○をつけてください。

4. 免状及び免許

添付する免状又は免許の写しの内容を記入してください。

取扱保安責任者免状は、初回交付年月日、
発破技士免許は、取得年月日（裏面に記入あり）を記入してください。

5. そ の 他

①正確に、楷書で、はっきりと記入してください。

②数字の記入は算用数字を使用しますが、特に“7”は

7 …… 1 に、7 …… 9 に夫々誤り易いので必ず“7”と書いてください。